

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PERSONALE

**PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI IMPIEGATO DI 3° LIVELLO -
POSIZIONE PARAMETRALE B - DEL CCNL UTILITALIA SERVIZI AMBIENTALI, CON QUALIFICA DI**

ADDETTO GESTIONE DOCUMENTALE

DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI SOGGETTI ISCRITTI NEGLI ELENCHI LEGGE 68/1999 DEI

SERVIZI DEL COLLOCAMENTO MIRATO DELLA REGIONE TOSCANA

1. E' indetta una procedura di ricerca e selezione esterna – ai sensi del Regolamento Aziendale di Alia Spa del 26/7/2017 - per la copertura a TEMPO INDETERMINATO – FULL TIME di n. 2 posti di impiegato con mansioni di ADDETTO ALLA GESTIONE DOCUMENTALE, con inquadramento nel 3° livello, parametro B, CCNL UTILITALIA Servizi Ambientali, come sotto sintetizzate.

ADDETTO ALLA GESTIONE DEI DOCUMENTI, ANALOGICI E/O DIGITALI, REGISTRAZIONE, CLASSIFICAZIONE ED ARCHIVIAZIONE DEGLI STESSI CON UTILIZZO DI SPECIFICI GESTIONALI INFORMATICI CHE CONSENTONO ANCHE LE TRASMISSIONI DEI FLUSSI DOCUMENTALI (GED E BPM).

2. Le sedi di lavoro a cui i candidati potranno essere assegnati sono tutte quelle attualmente esistenti in Alia Spa o che saranno successivamente istituite.
3. Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione (che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso):
- a) diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza media) o titolo conseguito all'estero dichiarato equipollente ovvero equivalente, ai sensi della vigente normativa;
 - b) l'aver svolto precedenti esperienze di lavoro di tipo impiegatizio, con utilizzo di software di gestione documentale GED (Gestione Elettronica Documenti) e BPM (Business Process Management) o nell'ambito della gestione informatica degli stessi, per almeno 2 anni (anche non consecutivi) nei 4 anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso;**
 - c) conoscenza approfondita del pacchetto OFFICE o similare (in particolare word, excel, outlook) navigazione in rete e gestione della posta elettronica;
 - d) patente di guida di categoria B, conseguita in Italia o in un altro Stato membro dell'Unione Europea, in corso di validità;
 - e) possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento della posizione oggetto della selezione;
 - f) cittadinanza comunitaria o possesso del permesso di soggiorno che consenta l'esercizio di attività lavorativa per i cittadini stranieri NON comunitari;
 - g) possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - h) non essere stato precedentemente licenziato per giusta causa da Alia Spa o da una delle società in essa confluite (Quadrifoglio Spa, Asm Spa, Publiambiente Spa, Cis Spa) e di non aver ricevuto - dalle predette società - provvedimenti di sospensione disciplinare pari a 10 giorni (anche cumulativi), nei 4 anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso.

solo per i candidati che partecipano per la quota riservata Legge 68/99

- i) di essere iscritto negli elenchi Legge 68/1999 del Servizio di Collocamento Mirato della Regione Toscana **alla data del 31 ottobre 2017**
- j) di essere residente **alla data del 31 ottobre 2017** in una delle seguenti province: Firenze, Prato, Pistoia

4. I candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione

ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 22/11/2017
(farà fede la data di EFFETTIVA RICEZIONE da parte di Alia Spa e NON la data di spedizione)

Utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il modello appositamente redatto (**ALLEGATO 1**), al quale dovranno essere acclusi i seguenti documenti in copia:

- a) Curriculum vitae datato e firmato, redatto sullo schema del formato europeo.
- b) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) Certificazioni delle precedenti esperienze lavorative rilasciate dai datori di lavoro, fatta eccezione per i periodi di lavoro intrattenuti con Alia Spa e con le società in essa confluite (Quadrifoglio Spa, ASM Spa, Publiambiente Spa e Cis Spa).

Si precisa che le certificazioni rilasciate dai precedenti datori di lavoro devono riportare in modo chiaro l'elenco dei rapporti di lavoro con indicazione di DATA INIZIO e FINE contratto seguendo il formato gg/mm/anno. Nel caso in cui un datore di lavoro non sia più reperibile (per cessazione, fallimento, variazione societaria ecc.) i periodi di lavoro potranno essere dichiarati dal candidato sotto la propria responsabilità.

solo per i candidati che partecipano per la quota riservata

- d) Copia del certificato di iscrizione negli elenchi di cui alla Legge 68/99 presso il Servizio di Collocamento Mirato Regione Toscana.

5. La presentazione della domanda può avvenire con una delle seguenti modalità:

- Spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata alla sede legale di Firenze, Via Baccio da Montelupo n. 52;
- Trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo alia@pec.aliaspa.it

6. La valutazione delle candidature, la composizione e la gestione delle prove sono di competenza della Commissione di Valutazione, ai sensi del Regolamento Aziendale.

E' facoltà della Commissione invitare gli interessati a regolarizzare le domande presentate nei termini che non risultino conformi a quanto stabilito .

La Commissione inoltre, in relazione al numero delle candidature pervenute, potrà decidere di effettuare una preselezione dei candidati con una o più delle seguenti modalità: valutazioni curriculari, test psico-attitudinali o di conoscenza, colloqui individuali, colloqui collettivi o altro, anche tramite una società esterna specializzata.

7. L'accertamento di dichiarazioni non rispondenti al vero, rese dal candidato nell'ambito della selezione, comporterà l'esclusione dalla stessa o dalla eventuale stipula del contratto di lavoro (fatta eccezione per i casi in cui si riscontrino omissioni o inesattezze, riconducibili a mera disattenzione e/o negligenza).

8. Le prove di selezione, tenderanno ad accertare:

- le conoscenze del sistema di gestione documentale e la dimestichezza nell'utilizzo degli strumenti informatici
- le caratteristiche soggettive e la motivazione del candidato, oltre che il possesso di conoscenze e/o esperienze adeguate al ruolo da ricoprire.

9. Costituiranno elementi di valutazione aggiuntiva:

- l'aver svolto le precedenti attività di lavoro (richieste come requisito minimo per l'ammissione) in aziende del settore ambientale;
- il possesso di attestati formativi ITIL Foundation v3 o superiore (Information Technology Infrastructure Library).

10. Al termine della selezione si redigeranno due graduatorie di merito, di cui una relativa agli appartenenti alle categorie Legge 68/99, da cui attingere per le assunzioni necessarie. In caso di rinuncia di un vincitore o di decadenza dalle graduatorie, sarà chiamato il graduato al posto successivo e così di seguito. Le graduatorie avranno validità per un periodo di 24 mesi dalla loro pubblicazione. L'azienda si riserva comunque la possibilità di prorogare la validità della graduatoria, in caso di necessità contingente.
11. I candidati risultati vincitori, prima dell'assunzione, saranno sottoposti alla visita medica preventiva a norma del D. Lgs 81/2008, durante la quale dovranno fornire tutte le informazioni che saranno richieste dal medico competente ed ogni altra informazione e/o documentazione che possa essere utile ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione da ricoprire.
Il mancato giudizio di piena idoneità da parte del medico competente aziendale e/o l'accertata omissione di documenti e/o informazioni ovvero l'accertata non veridicità di quanto dichiarato - anche in un momento successivo alla visita medica - determinerà la mancata stipula del contratto o l'immediata risoluzione del contratto stesso, se già sottoscritto.
La mancata presentazione agli accertamenti sanitari o il rifiuto di sottoporsi agli stessi determina la decadenza dalla graduatoria e dal conseguente diritto alla stipula del contratto.
12. Con successivo avviso saranno resi noti i candidati ammessi alla selezione, la composizione specifica delle prove ed il calendario di espletamento delle stesse.
13. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione avverranno attraverso la pubblicazione sul portale www.aliaspa.it/azienda/lavora-con-noi

Alia Spa non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali.

Informativa per il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03 disponibile sul sito www.aliaspa.it (Ricerche di Personale)

Per ulteriori informazioni contattare selezionepersonale@aliaspa.it

DIREZIONE RISORSE UMANE

Sauro Agati